

Richiesta d'anticipo CIG

Domande di CIGO – FIS – CIGD a pagamento diretto (causale COVID)

Manuale utente



Versione 1.0

Indice

1. PRESENTAZIONE	3
2. ACCESSO AL SERVIZIO – RICHIESTA ANTICIPO CIG	4
3. SINTESI INFORMATIVA	5
4. DOCUMENTAZIONE	5
5. INSERIMENTO E INVIO	5
6. ESITI	7

1. PRESENTAZIONE

Nel presente *manuale utente* vengono illustrate le funzioni che consentono alle Aziende o ai loro Consulenti (delegati) di richiedere un anticipo sull'integrazione salariale, pari al 40%, da ricevere entro 15 giorni dalla presentazione delle domande di CIGO, ASSEGNO ORDINARIO e CIG IN DEROGA a pagamento diretto (causale COVID).

Il servizio è disponibile sul sito dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (www.inps.it).

L'azienda interessata o il consulente dopo essersi collegato al sito istituzionale dell'Istituto (www.inps.it) e autenticato deve:

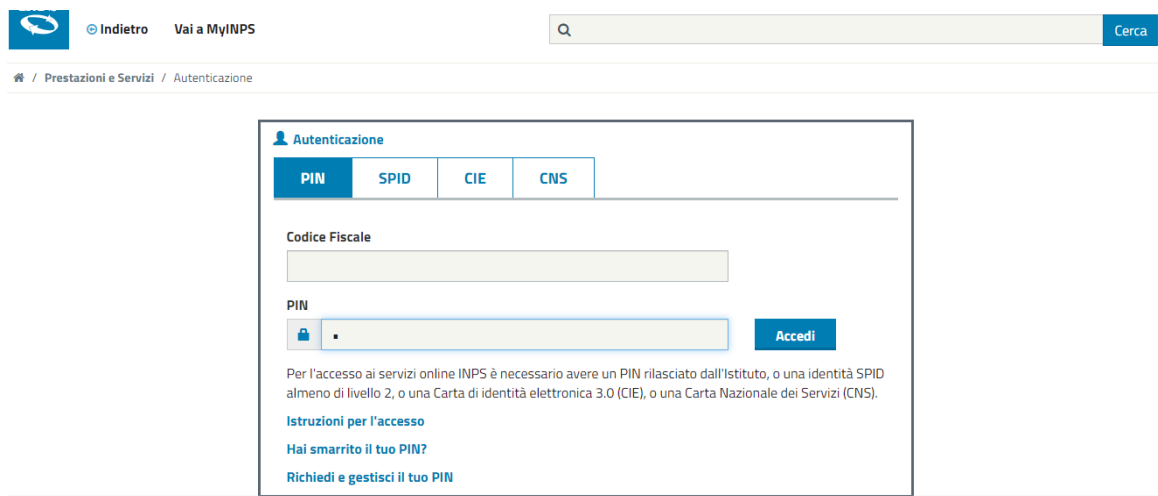
- effettuare la Richiesta d'anticipo per una domanda di CIGO, FIS, CIGD a pagamento diretto - causale COVIS da inviare o già inviata, caricando un file (formato csv o xml) con l'elenco dei codici fiscali dei beneficiari di cui intende richiedere l'anticipo, con le seguenti informazioni:
 - Codice fiscale
 - n. ore di sospensione richieste
 - Iban
- inviare la richiesta d'anticipo

Il sistema effettua in automatico i controlli formali, di correttezza e congruenza dei dati.

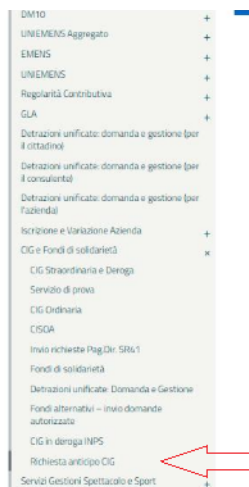
Lo stato di avanzamento della richiesta e gli esiti delle elaborazioni saranno disponibili nella cartella *Esiti*.

2. ACCESSO AL SERVIZIO – RICHIESTA ANTICIPO CIG

L'accesso al servizio è consentito solo ad utenti autenticati (come da immagine) con un PIN Rilasciato dall'Istituto, o una identità SPID almeno di livello 2, o una Carta di identità elettronica 3.0 (CIE), o una Carta Nazionale dei Servizi (CNS).



Dopo l'autenticazione, tra i "Servizi per le aziende ed i consulenti" relativi a CIG e Fondi di solidarietà è possibile attivare il servizio di "Richiesta anticipo CIG"



Il servizio presenta 4 cartella:

- ◆ Sintesi informativa
- ◆ Documentazione
- ◆ Inserimento e invio (richiesta)
- ◆ Esiti.

3. SINTESI INFORMATIVA

La cartella **"Sintesi Informativa"** riporta una breve descrizione del servizio e della relativa norma.

4. DOCUMENTAZIONE

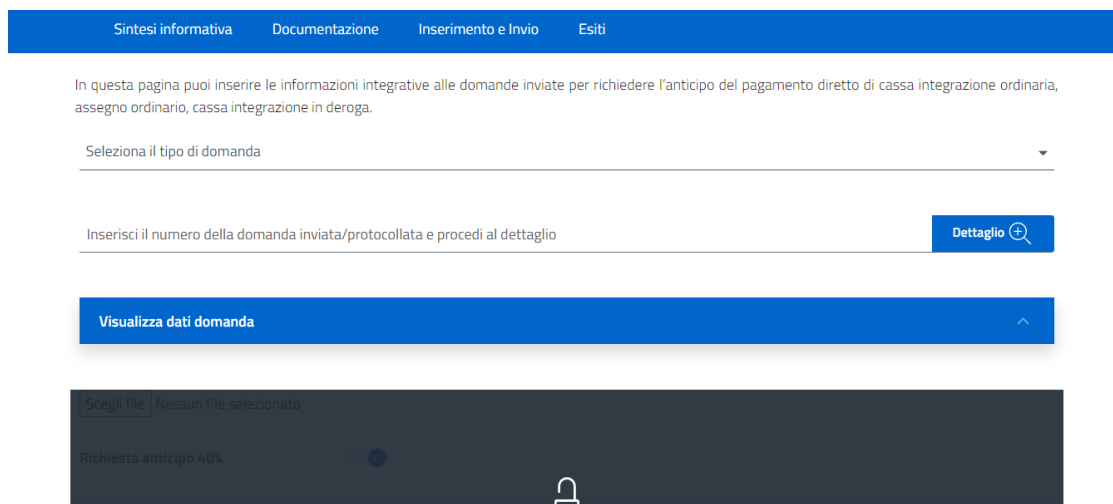
La cartella **"Documentazione"** raccoglie tutta la documentazione tecnica dell'applicazione "Richiesta d'anticipo 40%":

- ◆ il presente manuale - istruzione per l'invio on line della *Richiesta d'anticipo CIG* e consultazione esiti
- ◆ i tracciati del file "Richiesta d'anticipo".

5. INSERIMENTO E INVIO

Selezionando la cartella **"Inserimento e Invio"** si accede alle funzioni di acquisizioni dei dati necessari per richiedere l'anticipo del 40%.

Viene visualizzata la schermata in cui inserire i riferimenti della domanda:



Selezionare il *tipo di domanda*:

In questa pagina puoi inserire le informazioni integrative alle domande inviate per richiedere l'anticipo del pagamento diretto di cassa integrazione ordinaria, assegno ordinario, cassa integrazione in deroga.

Seleziona il tipo di domanda



Inserisci il numero della domanda inviata/protocollata e procedi al dettaglio

Dettaglio

Visualizza dati domanda

Inserire il *numero della domanda* (da inviare o inviata o protocollata):

In questa pagina puoi inserire le informazioni integrative alle domande inviate per richiedere l'anticipo del pagamento diretto di cassa integrazione ordinaria, assegno ordinario, cassa integrazione in deroga.

Cassa integrazione ordinaria

68471



Dettaglio

Visualizza dati domanda

Dettaglio

Attivare il bottone

Vengono visualizzati i dati di dettaglio della domanda indicata:

Visualizza dati domanda

Azienda	Codice Fiscale	Matricola	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Indirizzo	CAP	Comune	Provincia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	AG
Unità produttiva	Data invio/protocollo	Periodo richiesto	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Dal 18/05/2020 al 30/05/2020	
Numero ore sospensione c...	Ticket	Sede INPS	
80:00	<input type="text"/>	Sede INPS	

Attivando **Visualizza dati domanda** è possibile aprire o chiudere il pannello che mostra i dati di dettaglio della domanda.

Scegliere il file. Il formato del file può essere csv o xml (vedi cartella Documentazione), il nome del file non deve contenere carattere speciali o spazi.

Il sistema espone la volontà di **Richiesta anticipo 40%**

Effettuare l'invio della richiesta.

In questa pagina puoi inserire le informazioni integrative alle domande inviate per richiedere l'anticipo del pagamento diretto di cassa integrazione ordinaria, assegno ordinario, cassa integrazione in deroga.

Cassa integrazione ordinaria

68471 [Dettaglio](#)

[Visualizza dati domanda](#)

Scegli file Anticipo1.csv

Richiesta anticipo 40%

[Invia richiesta](#)

I controlli formali sul file inviato vengono effettuati in modalità *asincrona*, l'esito dei controlli potrà essere consultato nella cartella "Esiti"

6. ESITI

La cartella "Esiti" visualizza lo stato d'avanzamento della richiesta di anticipo CIG e riporta gli eventuali errori in un file specifico.

Selezionare il tipo di domanda, il numero di domanda e attivare il bottone CERCA

Sintesi informativa Documentazione Inserimento e Invio **Esiti**

Ricerca

Cassa integrazione ordinaria

Numero domanda 68472

[Pulisci](#) [Cerca](#)

[Visualizza dati domanda](#)

Visualizza dati domanda




Attivando **Visualizza dati domanda** è possibile aprire o chiudere il pannello che mostra i dati di dettaglio della domanda.

Si visualizza lo stato di avanzamento della richiesta e l'eventuale presenza del file degli errori.

Gli stati della richiesta sono:

- ◆ *In verifica* => sono in corso i controlli formali sui dati indicati nel file di "Richiesta d'anticipo"
- ◆ *Verificata* => i controlli formali sono stati superati, il file potrà essere elaborato
- ◆ *Presenza di errore* => i controlli formali non sono stati superati, il file allegato riporta l'elenco di tutti gli errori rilevati
- ◆ *In elaborazione* => sono in corso le operazioni di controlli di correttezza, congruenza e di calcolo dell'anticipo
- ◆ *Elaborata - vedi esiti* - la richiesta d'anticipo è stata elaborata, il file esiti riporta per ciascun beneficiario il n. ore di sospensione richieste e l'importo dell'anticipo pagato o le motivazioni per cui non è stato autorizzato l'anticipo.

Filtra:

Tipo prestazione	Data inserimento	Ragione sociale	Matricola azienda	Tipo file	Nome file	Stato	Esito
CIGO	15/06/2020 15:26:01	<input type="text"/>	<input type="text"/>	XML	esempioOK.xml	Verificata	
CIGO	15/06/2020 15:24:16	<input type="text"/>	<input type="text"/>	XML	esempio1.xml	Presenza di errore	
CIGO	15/06/2020 14:09:48	<input type="text"/>	<input type="text"/>	XML	esempio1.xml	Presenza di errore	

Mostrati 1 a 3 di 3 risultati

Precedente 1 Successiva



Attivando il bottone  è possibile scaricare il file degli errori/esiti.

Es. file degli errori

```

La richiesta per il codice fiscale PLSxx100A00A000A contiene dei dati non validi
Errori di validazione:
  • CF beneficiario formalmente errato      • Numero ore maggiore del valore consentito      • Iban errato
La richiesta per il codice fiscale _____ contiene dei dati non validi
Errori di validazione:
  • Numero ore maggiore del valore consentito      • Iban errato
La richiesta per il codice fiscale PLSxx100A00A000A contiene dei dati non validi
Errori di validazione:
  • CF beneficiario formalmente errato      • Iban errato
La domanda con identificativo 1063998 contiene dei dati non validi
Errori di validazione:
  • Il totale ore indicato in domanda è minore della somma delle ore di tutti i beneficiari del file "Anticipo"

```